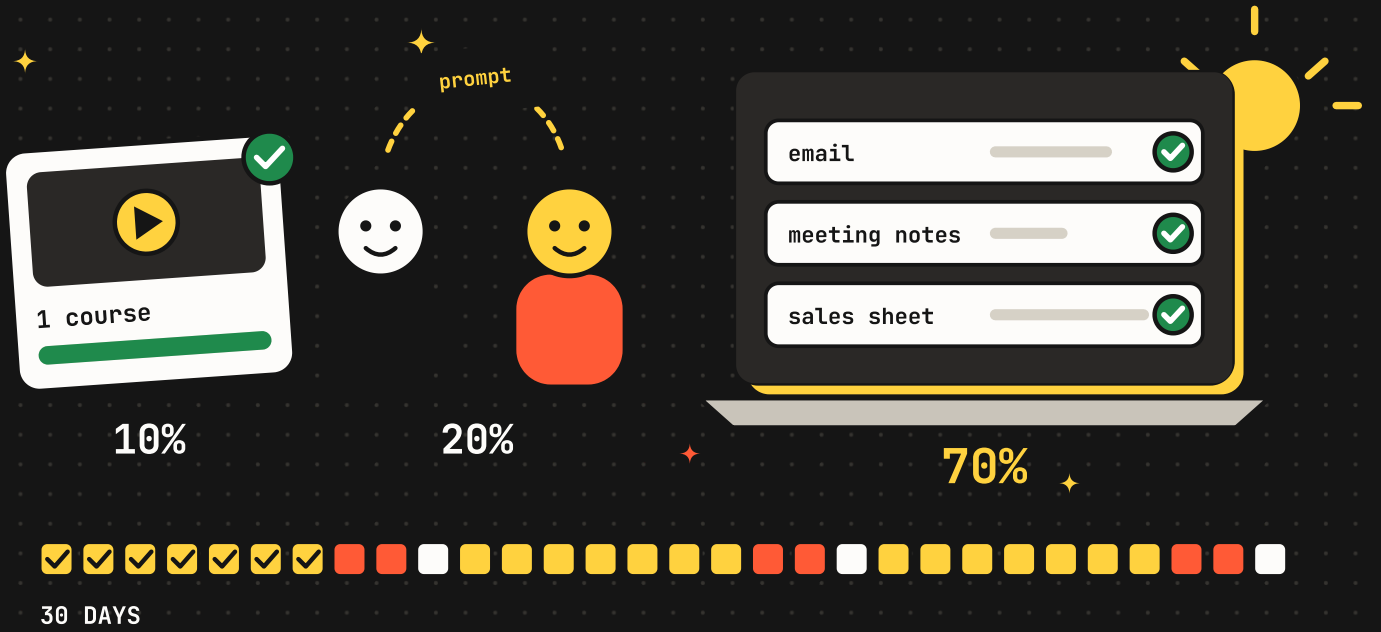


# خطة 30 يوم تتعلم فيها AI بقاعدة 70/20/10

10 ساعات في الأسبوع: 7 شغل حقيقي، 2 مع ناس، وساعة كورس. كل أسبوع فيه المهام وال prompts جاهزة.



رسم توضيحي للأسبوع: كورس واحد، زميل، ومهام حقيقية.

كورس واحد لحد ما يخلص

زميل و community واحدة

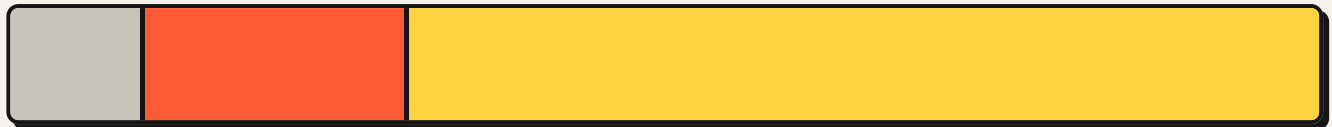
7 ساعات شغل حقيقي في الأسبوع

## القاعدة في سطرين

أغلب اللي بنتعلمه بييجي من الشغل نفسه، وجزء من الناس، وجزء صغير من الكورسات. النسب تقريبية، بس بتقولك تصرف وقتك فين.

10 ساعات

في الأسبوع



7 ساعات مهام حقيقية من شغلك

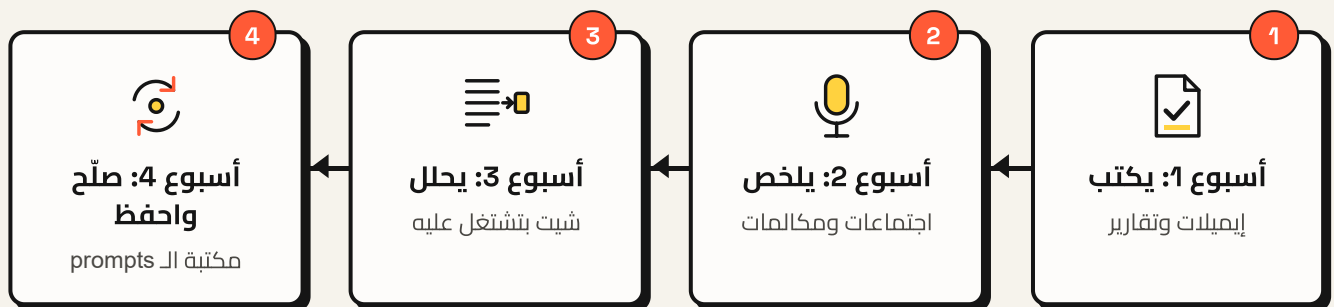
ساعة كورس أو قراءة

القاعدة طلعت من أبحاث Center for Creative Leadership على مديرين ناجحين، ونشرها Lombardo و Eichinger سنة 1996. تقدير من كلام المديرين عن تجربتهم، مش رقم متقاس.

عندك 5 ساعات بس؟ نفس النسبة: 3.5 شغل، ساعة مع ناس، ونص ساعة كورس.

## الشهر في 4 أسابيع

كل أسبوع مهارة واحدة، على شغلك انت، وعلى أي AI بتستخدمه.



FOLLOW



## قبل ما تبدأ: اختار 3 مهام بتتكرر

الـ 70% محتاجة شغل حقيقي، مش تمارين. اكتب 3 حاجات بتعملها كل أسبوع وبتأخذ وقت.



**حاجة بتحللها**

شيت مبيعات، مصاريف، أرقام الشهر.



**حاجة بتسمعها**

اجتماع، مكالمة، voice note محتاج يتلخص.



**حاجة بتكتبها**

إيميل طويل، رد على عميل، تقرير أسبوعي.

متخاترش حاجة فيها بيانات سرية للشركة أو للعملاء. ابدأ بحاجة عادية.

## الأسبوع 1: خليه يكتب

يوم 1 و 2 إيميل طويل من نقطك، يوم 3 رد صعب بـ 3 نبرات، يوم 4 و 5 التقرير الأسبوعي. الجمعة احفظ أحسن prompt.

ChatGPT
M

Here are my rough notes for an email to [who].  
 Goal: [what I want them to do].  
 Write it short and clear, in my tone: direct and polite.  
 Then list anything you assumed that I should check.  
 [paste your notes]

 **Subject:** Delivery for order 2291 moved to Sunday 1

- Hi Omar, the order will arrive Sunday, not Thursday. Can your team receive it at 10:00?
- **I assumed** 2 : the new time is 10:00, and Omar is the one who receives it. Please check both.

2 اللي خفنه في سطر لوحده. ده اللي تراجعاه قبل ما تبعت.

1 إيميل قصير بنترك، من نقط مكتوبة على السريع.  
 إيميل للتوضيح.

## الأسبوع 2: خليه يلخص

اجتماع واحد كل يوم من النوتس أو transcript. قارن التلخيص باللي حصل فعلا، وشيل الأسماء والأرقام السرية الأول.

Claude

M

Summarize this meeting in 5 bullets.  
Put the decisions first.  
Then a table: task, owner, deadline.  
If something is unclear in the notes, write [UNCLEAR], do not guess.  
  
[paste notes or transcript]

Decided

1

: launch moves to 12 Nov. The ad test gets a budget next week.

| Task           | Owner       | Deadline  |
|----------------|-------------|-----------|
| Final design   | Sara        | 4 Nov     |
| Launch plan    | Omar        | 6 Nov     |
| Ad test budget | [UNCLEAR] 2 | next week |

النوتس مقالتش مين؟ بيكتب [UNCLEAR] بدل ما يخقن. اسأل انت.

القرارات الأول، قبل أي تفاصيل.

اجتماع وأسماء للتوضيح.

## الأسبوع 3: خليه يحلل

شيت واحد بتشتغل عليه كل أسبوع. أهم 3 ملاحظات بالحسبة، تراجعها بنفسك، وتحولها لـ 3 سطور للمدير.

Gemini

M

Here is a table from my work. Read it first.  
Tell me the 3 most important things it shows, with the numbers.  
Show every calculation step so I can check it.  
Do not invent numbers that are not in the table.  
  
[paste the table]

North

2

North is 42% of sales (420 / 1,000) and fell 12% (477 to 420).

| Region | Sales (k) | Last month (k) | Change |
|--------|-----------|----------------|--------|
| North  | 420       | 477            | -12% 1 |
| Cairo  | 310       | 290            | +7%    |
| Delta  | 270       | 265            | +2%    |

الحسبة مكتوبة جنب كل ملاحظة. راجعها بالآلة الحاسبة في ثانية.

الأرقام من الشيت بتاعك بس.

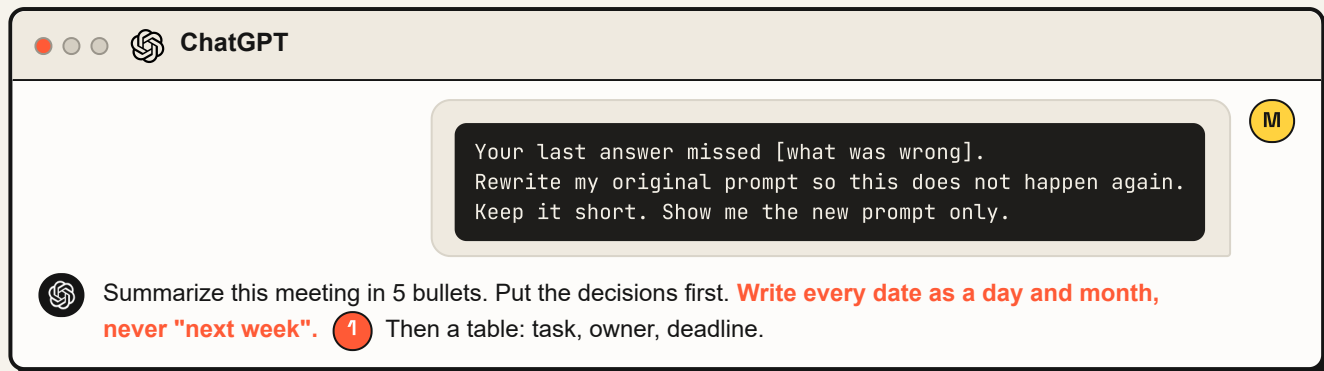
شيت وأرقام للتوضيح.

FOLLOW



## الأسبوع 4: صلح ال prompt، واحفظه

كل مرة يغلط، صلح ال prompt بدل ما تصلح النتيجة بإيدك. واحفظ آخر نسخة صح في ملف واحد اسمه My prompts، مقسوم بنوع الشغل.



السطر الجديد اللي بيمنع الغلطة تتكرر. 1

## ال 20%: ساعتين مع ناس

اللي بيتعلم لوحده بيوقف عند أول حاجة صعبة. خلي معاك ناس.



## ال 10%: كورس واحد، لحد ما يخلص

ساعة في الأسبوع. اختار مصدر واحد وكمله قبل ما تفتح غيره.



## آخر الشهر: عدّ إليه اللي اتسَلّم

متعدش كام فيديو اتفرجت عليه. عدّ المهام اللي سلمتها بالـ AI.

اسأل نفسك آخر الشهر

?

ساعة وفرتها في الأسبوع

?

prompt في المكتبة

?

مهمة سلمتها بالـ AI

### عايز أكثر من كده؟

كل أسبوع بشرح أداة أو فكرة في الـ AI والـ automation بالعربي.



**TikTok**

@minasaadwahba



**Instagram**

@minasaad.ai



**LinkedIn**

in/minasaad1



**X**

@MinaSaad\_\_



**GitHub**

MinaSaad1



**Website**

mina-saad.com

### المصادر

1. <https://www.ccl.org/articles/leading-effectively-articles/70-20-10-rule/>. Center for Creative Leadership, The 70-20-10 Rule for Leadership Development (fetched 2026-10-27).
2. Clardy, A. (2018). 70-20-10 and the Dominance of Informal Learning: A Fact in Search of Evidence. Human Resource Development Review 17(2) <https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/1534484318759399>
3. model (learning and development), with Lombardo and Eichinger, The Career Architect Development Planner 70/20/10. [https://en.wikipedia.org/wiki/70/20/10\\_model\\_\(learning\\_and\\_development\)](https://en.wikipedia.org/wiki/70/20/10_model_(learning_and_development)) (1996)

FOLLOW



LinkedIn



Instagram



TikTok



GitHub